

放課後等デイサービス	中村橋駅前			中村橋			向山			東中野			意見
	はい	どちらともいえない	いいえ	はい	どちらともいえない	いいえ	はい	どちらともいえない	いいえ	はい	どちらともいえない	いいえ	
1 利用定員が指導員スペースとの関係で適切であるか	6	0	0	4	1	0	9	0	0	6	1	0	
2 職員の配置数は適切であるか	5	0	1	5	0	0	8	1	0	4	3	0	
3 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	4	2	0	3	2	0	5	4	0	3	4	0	・教室まで階段しかない。教室内部はなされている。 ・教室内部についてはなされている。
4 業務改善を進めるためのPCDAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参加しているか	6	0	0	5	0	0	8	1	0	4	3	0	・各係で集まり、教室感で各教室の実施状況などを報告している。 係で話し合ったことも教室職員へ報告。
5 保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の以降等を把握し、業務改善に繋げているか	6	0	0	5	0	0	9	0	0	7	0	0	・保護者からの回答を教室内で共有している。 ・アンケートでの回答を確認している。
6 この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	6	0	0	5	0	0	6	3	0	7	0	0	
7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善に繋げているか	6	0	0	4	1	0	3	5	1	1	1	5	
8 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6	0	0	4	1	0	8	1	0	5	2	0	・年3回の外部研修への参加を促している。 ・年3回は研修参加している。
9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	6	0	0	5	0	0	9	0	0	5	2	0	
10 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	6	0	0	5	0	0	8	0	0	7	0	0	
11 活動プログラムの立案をチームで行っているか	6	0	0	5	0	0	9	0	0	5	2	0	・皆の意見を聞く場を設けている。
12 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6	0	0	5	0	0	9	0	0	6	1	0	・皆の意見を聞く場を設けている。
13 平日、休日、長期休暇に応じて、課題を決め細やかに設定して支援しているか	6	0	0	3	2	0	9	0	0	6	1	0	・年間、月間での計画立てを早めに立案している。
14 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせさせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	6	0	0	5	0	0	9	0	0	7	0	0	
15 支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	6	0	0	5	0	0	9	0	0	6	1	0	・子どもの気になる点、より良い支援方法については、その都度話し合っている。
16 支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	6	0	0	5	0	0	9	0	0	1	5	1	・職員の勤務時間によっては終了時に打ち合わせを行うことが難しい場合がある。その場合は、翌日以降に打ち合わせを行っている。
17 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6	0	0	5	0	0	9	0	0	6	1	0	
18 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しし、必要性を判断しているか	6	0	0	5	0	0	9	0	0	6	1	0	
19 ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	6	0	0	5	0	0	9	0	0	5	2	0	・適宜ガイドラインを指針としている。
20 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参加しているか	4	2	0	5	0	0	9	0	0	5	2	0	・担当者及び児童発達支援管理責任者が行っている。
21 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもと学校の連絡)を適切に行っているか	6	0	0	5	0	0	9	0	0	4	3	0	・お便りを回収、ファイリングしている。 ・学校のお便りをファイリングしている。
22 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	3	3	0	5	0	0	7	2	0	4	2	0	
23 発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	6	0	0	5	0	0	7	1	0	2	4	0	
24 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	0	6	0	3	2	0	6	3	0	1	3	2	
25 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	6	0	0	4	1	0	8	1	0	3	4	0	
26 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	4	0	2	1	3	1	5	3	1	0	1	6	
27 地域自立支援協議会等へ積極的に参加しているか	4	2	0	2	3	0	5	3	1	1	2	4	
28 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	4	2	0	5	0	0	9	0	0	7	0	0	
29 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	6	0	0	5	0	0	8	0	1	0	4	3	・保護者との信頼関係の構築を大切に考えている。
30 運営規模、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6	0	0	5	0	0	9	0	0	7	0	0	
31 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に対応し、必要な助言と支援を行っているか	6	0	0	4	1	0	9	0	0	7	0	0	
32 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	6	0	0	2	3	0	6	2	1	2	4	1	・イベントでの交流時に行っている。 ・保護者会等を行っている。
33 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備すると共に、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6	0	0	5	0	0	9	0	0	6	1	0	・クレームについては真摯に受け止め、対応している。
34 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	6	0	0	5	0	0	9	0	0	7	0	0	・月に1回お便りを作成し、配布している。 ・月1回配布している。
35 個人情報に十分注意しているか	6	0	0	5	0	0	9	0	0	6	1	0	
36 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6	0	0	5	0	0	9	0	0	7	0	0	
37 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	2	3	1	2	3	0	2	5	2	0	2	5	
38 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知しているか	6	0	0	4	1	0	9	0	0	6	1	0	
39 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6	0	0	4	1	0	9	0	0	7	0	0	・3月と9月、年2回実施。練馬区の安否確認訓練にも参加している。 ・年2回実施している。
40 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6	0	0	4	1	0	9	0	0	5	2	0	・年に2回、セルフチェックリストと教室内研修を実施している。
41 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了承を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	6	0	0	4	1	0	9	0	0	7	0	0	
42 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	6	0	0	4	1	0	9	0	0	6	1	0	
43 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6	0	0	4	1	0	8	1	0	6	1	0	